

委任状

受任者（代理人） 行政書士名
事務所所在地

こちらは、行政書士の名前が入りますので、ご記入不要です。

私は、上記行政書士を代理人と定め、下記権限を委任します。

記

委任事項

1. 自動車保管場所証明・自動車保管場所届出・自動車保有関係手続のワンストップサービス（OSS）・自動車保管場所標章交付に係る書類作成、申請、受領、及び加除訂正並びに再申請に関する一切の権限
2. 1に関する保管場所の所在図・配置図、保管場所使用権原疎明書面（自認書）の作成及び加除訂正に関する一切の権限
3. 住民票関係証明書（住民票（除票）の写しなど）・戸籍関係証明書（戸籍（除籍）謄抄本、改製原戸籍、戸籍の附票など）・営業証明の請求及び受領に関する一切の権限
4. 復代理人選任に関する一切の権限

こちらにお客様のご氏名、ご住所等をご記入ください。

日付はご記入不要です。

令和 年 月 日

委任者（申請者） 住所又は所在 高松市〇〇町 1 - 2

(フリガナ)
氏名又は名称 〇〇 〇子

印

(法人の場合) 代表者名

生年月日

昭・(平)・令 1年 2月 〇日

電話番号

(070) 0000-0000